

Prénom Nom

Lieu, Date

Adresse

Code Postal Ville

Monsieur ou Madame

Fonction

Adresse

Code Postal Ville

Lieu, Date

Lettre recommandée avec AR
(ou remise en main propre contre décharge)

Objet : refus d'une modification du contrat de travail

Madame, Monsieur,

Le <...date...>, vous m'avez notifié par courrier/verbalement un changement de mes conditions de travail, en me demandant <...modification demandée...>.

Je ne peux que refuser une telle modification, qui touche à un élément essentiel de mon contrat de travail : en effet, <...votre désaccord...>.

Compte tenu de ces circonstances, je vous serais reconnaissant de bien vouloir revenir sur votre décision, faute de quoi, je devrais considérer mon contrat de travail comme rompu. Cette rupture vous étant imputable, elle me donnera droit aux versements d'une indemnité de licenciement et d'une indemnité compensatrice de préavis.

En vous remerciant de votre compréhension, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'assurance de ma considération distinguée.

Signature