

Prénom Nom
Adresse
Code Postal Ville

Lieu, Date

Monsieur ou Madame
Fonction
Adresse
Code Postale

Objet : A/R dénonciation d'un reçu pour solde de tout compte

Madame, Monsieur le Directeur,

Je soussigné (nom,prénom), demeurant à (adresse complète) dénonce le reçu pour solde de tout compte que j'ai signé le Je considère que la somme de que vous m'avez versée ne correspond pas à la totalité de mes droits.

En ce qui concerne (par exemple) les congés payés, j'avais droit à Au lieu de Parce que

Sous réserve de tous les autres droits.

Veillez agréer, Madame (ou Monsieur) le Directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

Signature